



PLA MUNICIPAL D'INSPECCIÓ URBANÍSTICA

1. INTRODUCCIÓ
2. FONAMENT JURÍDICS
 - 2.1 Objectius, prioritats i terminis
 - 2.1.1 Objecte i àmbit del pla d'inspecció
 - 2.1.2 Objectius preferents del pla d'inspecció
 - 2.1.3 Criteris de prioritat
3. ORGANITZACIÓ DE LA INSPECCIÓ
 - 3.1 Principis informadors de l'activitat inspectora
 - 3.2 Coordinació entre departaments
 - 3.3 Personal integrant
 - 3.3.1 Tècnic de disciplina urbanística
 - 3.3.2 Inspector de disciplina urbanística
 - 3.3.3 Facultats del personal inspector
 - 3.4 Inici de les actuacions inspectores
 - 3.5 Denúncies
 - 3.6 Continuitat de les actuacions inspectores
 - 3.7 Documents generats per les actuacions
 - 3.7.1 Actes d'inspecció
 - 3.7.2 Informes de disciplina
4. METODOLOGIA. PROGRAMACIÓ DE LES INSPECCIÓ
 - 4.1 Obres i usos sotmesos a inspecció
 - 4.1.1 Llicències de primera utilització, ocupació i finals d'obra
 - 4.1.2 Llicències d'obra major
 - 4.1.3 Llicències d'obra menor/comunicació prèvia
 - 4.1.4 Obres sense llicència
 - 4.1.5 Disciplina urbanística
 - 4.2 Mitjans
5. PROGRAMACIÓ



INTRODUCCIÓ

El present Pla d'inspecció urbanística pretén establir els criteris, objectius i línies d'actuació en l'exercici de les funcions d'inspecció urbanística i donar compliment al capítol IV de la Ordenança Reguladora del règim d'intervenció administrativa en l'edificació i l'ús del sòl de la Bisbal d'Empordà (BOPG de l'11 d'abril de 2017) i la seva modificació (BOPG de 19 de gener de 2018).

L'objectiu del present Pla és:

- Determinar les Àrees d'actuació.
- Fixar els objectius a aconseguir.
- Les prioritats en la seva consecució.

L'àmbit d'actuació municipal abasta el control de totes les obres promogudes per particulars que s'executen en el terme municipal de la Bisbal d'Empordà i que puguin afectar tant terrenys de propietat privada o la via pública, així com qualsevol actuació que presumptament pugui constituir infracció urbanística dins el límit del terme municipal. El Pla d'Inspecció prioritza les finalitats proposades per la Corporació de forma que la seva execució respongui a aquestes prioritats, en funció dels criteris objectius que s'estableixen com tipus d'infracció, gravetat de les mateixes, efectes sobre la normal execució del planejament i sobre la convivència o alarma social.

Igualment el Pla ha de determinar el tractament que cal donar a les denúncies presentades per particulars i la seva integració en el procés d'execució del Pla d'Inspecció.

Per últim, el Pla d'Inspecció conté el disseny de la metodologia a seguir en el municipi en matèria d'inspecció d'obres, definint el funcionament i actuació de la inspecció.

1. FONAMENTS JURÍDICS

El present document es confecciona en virtut del que determina l'article 98.1 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística, el redactat del qual és: *"Correspon a les administracions competents per exercir la potestat de protecció de la legalitat urbanística inspeccionar els actes i les omissions que puguin vulnerar la legalitat urbanística. Per organitzar l'activitat inspectora, poden elaborar plans d'inspecció que fixin les prioritats d'actuació"*.

I per desenvolupar el capítol IV de l'Ordenança reguladora del règim d'intervenció administrativa en l'edificació i l'ús del sòl de la Bisbal d'Empordà.

"CAPÍTOL IV. INSPECCIÓ URBANÍSTICA

Article 23. Inspecció de les obres

- 6. Les obres regulades en aquesta Ordenança resten subjecte a la inspecció de l'administració municipal amb l'objecte de comprovar i garantir llur adequació a les seves previsions i a la normativa urbanística d'aplicació*
- 7. La comprovació posterior per part dels serveis municipals de les actuacions comunicades no és requisit previ per a la seva execució.*
- 8. En el cas que es comprovi la inexactitud o falsedat en qualsevol dada de la comunicació prèvia, manifestació o document, o de l'incompliment dels requisits fixats per la normativa urbanística, l'interessat no podrà continuar executant l'actuació comunicada i es procedirà, si s'escau, a iniciar expedient de protecció de la legalitat urbanística.*



Article 24. Generalitats

- 1. Durant l'execució de tota classe d'obres i d'ocupació de la via pública, els serveis d'inspecció i/o tècnics municipals podran examinar els treballs sempre que ho considerin convenient o ho ordeni l'autoritat competent. Aquests serveis també podran ordenar les mesures necessàries per a garantir l'absència de risc o perill per a persones o béns.*
- 2. La inspecció comprendrà tots els aspectes relacionats amb l'obra, fins i tot, la presa de mostres, si escau.*
- 3. El titular de la llicència, personalment o a través de persona que el representi, i el director facultatiu de l'obra estan obligats a assistir als actes d'inspecció que siguin citats a l'efecte, com també a franquejar l'entrada a la finca als serveis d'inspecció i/o dels tècnics municipals. En cas d'incompliment d'aquests deures, el servei corresponent en donarà compte a l'autoritat municipal, que iniciarà les accions administratives i/o judicials que corresponguin d'acord amb la normativa vigent.*
- 4. El titular d'una llicència de nova planta o d'ampliació d'un edifici existent haurà de comunicar als serveis tècnics municipals el moment en que l'estat de l'obra es trobi en les següents fases:*
 - 1. Fonaments executats i replanteig de l'ocupació de l'edifici.*
 - 2. Aigües cobertes*
 - 3. Obra finalitzada*

Article 25. Efectes dels actes d'inspecció

- 1. La inspecció municipal examinarà si les obres realitzades s'ajusten a l'actuació comunicada o la llicència concedida i, en cas afirmatiu, estendrà una acta que així ho acrediti.*
- 2. En cas contrari, la inspecció reflectirà en l'acta corresponent els incompliments que haguessin observat, a la vista del qual podrà requerir al titular de la llicència que ajusti l'execució de l'obra a l'autorització atorgada, o bé, disposar un caràcter provisional la immediata suspensió de les obres i l'adopció de les mesures de protecció que consideri necessàries, sense perjudici de la instrucció del perceptiu expedient sancionador.*
- 3. Les actes d'inspecció urbanística són documents públics en què les persones inspectores fan constar els fets comprovats directament en les seves actuacions inspectores. Les actes han de reflectir les dades següents:*
 - a. Lloc i data de l'actuació inspectora*
 - b. Identificació de la persona inspectora que la subscriu i de les altres persones que puguin estar presents en l'actuació.*
 - c. Identificació de la finca o l'obra objecte de la inspecció.*
 - d. Descripció dels fets constats en l'actuació*
 - e. Manifestacions efectuades per les persones presents en l'actuació.*
 - f. Es poden annexar els plànols, fotografies i qualsevol document públic o privat relacionats amb l'objecte de la inspecció.*

En les actes d'inspecció hi constaran les discrepàncies detectades en relació amb el projecte autoritzar sense que resulti obligatori determinar en les mateixes si es tracta d'aspectes esmenables o no, circumstància que, en tot cas, s'acreditarà el marc de l'expedient de protecció de la legalitat urbanística que calgui incoar.



Article 26. Informes d'inspecció

Les persones inspectores també poden fer constar els fets que hagin comprovat mitjançant els informes que elaborin, supòsit en el qual els informes han de reflectir les dades requerides per a les actes d'inspecció i poden annexar els documents a què fa referència l'article anterior. Aquests informes han de valorar si els fets comprovats, tenint en compte la classificació i qualificació urbanística dels terrenys afectats i la resta de determinacions de la legalitat urbanística que es considerin aplicables, poden comportar la vulneració de les determinacions esmentades.

Article 27. Pla municipal d'inspecció

- 1. L'Alcaldia aprovarà un Pla municipal d'Inspecció amb la finalitat d'establir els criteris, objectius i les línies d'actuació en l'exercici de les funcions d'inspecció urbanística.*
- 2. Seran objectius del Pla municipal d'Inspecció l'establiment del procediment a seguir, la definició dels mitjans a aplicar i, de manera especial, la definició de les prioritats municipals en aquesta matèria basada en:
 - a. El tipus d'actuació i el règim d'intervenció administrativa, comunicació o llicència.*
 - b. La transcendència o repercussió jurídica, territorial, social i econòmica*
 - c. L'efecte de prevenció generals que es pretengui*
 - d. La consideració territorial de les actuacions a portar a terme, tenint en compte el règim del sòl i els graus i nivells de protecció afectats."**

2.1 OBJECTIUS, PRIORITATS I TERMINIS.

2.1.1 Objecte i àmbit del Pla d'inspecció.

1. El Pla d'inspecció urbanística de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà té per objecte establir els criteris, en forma d'objectius, i les línies principals d'actuació per a l'exercici de les funcions de la Inspecció en matèria d'ordenació del territori i urbanisme, en el marc de les seves competències. En tots els casos prevaldrà el principi d'objectivitat en l'actuació de l'acció inspectora.
2. Es farà un seguiment i autocrítica del Pla, de manera que aquest no estarà tancat i pot ser sotmès a revisió, en funció de l'assoliment dels objectius previstos, la seva eficàcia i/o la inclusió de nova legislació/normativa.

2.1.2. Objectius preferents del Pla d'Inspecció.

L'exercici de la funció inspectora del Pla té com a objectius prioritaris els següents:

- a) El control de les obres i activitats privades que han estat sotmeses a llicència i la comprovació del compliment de les condicions imposades a la mateixa.
- b) Detecció urbanística i activitats, en qualsevol tipus de sòl, que s'estiguin portant a terme sense el corresponent títol habilitant.
- c) Inspeccionar les finques respecte de les quals s'hagi comunicat qualsevol tipus de denúncia referida a construccions i/o usos del sòl i/o activitats.



2.1.3. Criteris de prioritat.

Tant el procediment de protecció de la legalitat urbanística com les actuacions d'inspecció urbanística exerciran les competències de disciplina de manera prioritària en relació amb:

NIVELL 1 DE PRIORITAT

- 1) Actuacions sobre sòl classificat com a no urbanitzable d'especial protecció, tant en el planejament territorial com en l'urbanístic (EIN de Les Gavarres).
- 2) Afectacions en vials, parcs, jardins, espais lliures i equipaments o altres reserves per a dotacions, així com els béns patrimonials de titularitat municipal.
- 3) Actuacions especials en espais, elements o béns catalogats (BCIN, BCIL, edificis precatalogats pel POUM).
- 4) Edificis qualificats com a R1 Zona Nucli Antic del POUM de la Bisbal d'Empordà, essent els inclosos en l'àmbit del Barri Vell.

NIVELL 2 DE PRIORITAT

Les actuacions que impliquin edificació de nova planta i/o ampliacions

- 1) Actuacions d'obra major (que impliqui nova ocupació de sòl o increment d'alçades).
- 2) Obres o instal·lacions amb projecte
- 3) Canvis d'ús
- 4) Seguiment dels expedients de restauració de la legalitat urbanística alterada

NIVELL 3 DE PRIORITAT

Altres obres.

- 1) Obres o instal·lacions sense projecte
- 2) Altres

3. ORGANITZACIÓ DE LA INSPECCIÓ

3.1. Principis informadors de l'activitat d'inspecció.

1. La Inspecció actuarà conforme als principis d'especialització, unitat funcional, col·laboració i cooperació interadministratives, eficàcia, jerarquia, objectivitat, diligència i professionalitat, amb sotmetiment al present Pla d'Inspecció i sota les ordres de l'Alcalde.
2. L'activitat inspectora respondrà al principi de treball programat, sense perjudici de la que, per la seva transcendència i urgència, exigeixin necessitats sobrevingudes o denúncies no incloses en la programació.
3. El personal inspector en l'exercici de les seves funcions gaudirà de plena autonomia, especialment es garantirà la seva autonomia en front de qualsevol tipus d'ingerència indeguda.
4. L'equip inspector comptarà amb el suport de la Policia Local en els casos que sigui necessari.

3.2. Coordinació entre Departaments.



Les Àrees d'Urbanisme, de Serveis i Via pública i la Policia Local treballaran coordinadament en la supervisió i control de totes aquelles obres i usos del sòl que comportin el desenvolupament futur d'una determinada activitat, així com en els casos d'aquelles activitats on es duguin a terme obres o instal·lacions.

3.3 Personal integrant

La inspecció urbanística quedarà integrada pel següent personal:

- Tècnic de disciplina urbanística
- Inspector de disciplina urbanística

3.3.1 Tècnic de disciplina urbanística

Seràn funcions específiques del tècnic de disciplina:

- Fixació de les prioritats d'inspecció conforme als objectius i criteris definits en el present Pla.
- Determinar els recorreguts d'inspecció que hauran de ser executats per l'inspector de disciplina urbanística.
- Realitzar les actes d'inspecció en aquelles actuacions que per la seva gravetat, especial dificultat tècnica així ho requereixin.
- Realitzar informe tècnic, respecte els fets inspeccionats en les actes d'inspecció.
- Sol·licitar la col·laboració d'altres departaments quan es requereixi la seva intervenció.

3.3.2 Inspector de disciplina urbanística

Seràn funcions específiques de l'inspector de disciplina:

- Desenvolupar els recorreguts d'inspecció determinats pel pla d'inspecció.
- Realitzar les actes d'inspecció de les actuacions on intervingui.
- Fixar, en el programa informàtic determinat, els punts inspeccionats.
 - Sol·licitar la col·laboració d'altres departaments quan es requereixi la seva intervenció.

3.3.3 Facultats del personal inspector.

De conformitat amb el què disposa l'article 201.3 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, l'article 98.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, en exercici de les seves funcions, el personal inspector té el caràcter d'agent de l'autoritat a tots els efectes, de manera que els particulars i les autoritats han de prestar-li el recolzament i col·laboració que precisin en el desenvolupament de les actuacions.

Els fets constatats per les persones inspectores en les actes i els informes que formalitzin tenen valor probatori sens perjudici de les proves que les persones interessades puguin aportar en defensa dels seus drets o interessos. El mateix valor probatori tenen els fets constatats en documents públics formalitzats per altres funcionaris que tinguin la condició d'autoritat aportats als expedients administratius. El valor probatori es limita als fets constatats directament per l'autoritat de què es tracti.



En el exercici de les seves funcions, el personal inspector està facultat, en els termes establerts a l'article 99 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, per:

a) Entrar en les finques i les obres que siguin objecte d'inspecció sense avís previ i romandre-hi el temps necessari per realitzar la seva funció. Això no obstant, quan l'objecte de la inspecció sigui el domicili d'una persona, s'ha d'obtenir el seu consentiment exprés per entrar-hi o, si escau, l'autorització judicial corresponent. En cas que es consideri necessari, es podrà demanar la col·laboració de la Policia Local.

b) Practicar qualsevol diligència d'investigació, examen o prova que es consideri necessària i, en particular:

1r Reclamar que les persones presents en el lloc inspeccionat s'identifiquin o justifiquin els motius de la seva presència i informin sobre qualsevol circumstància relacionada amb el compliment de la legalitat urbanística.

2n Sol·licitar la compareixença de la persona propietària i altres persones presumptament responsables en el lloc inspeccionat o en l'oficina pública designada per la persona inspectora.

3r Examinar els títols administratius habilitants de què disposi la persona promotora de l'actuació inspeccionada o que constin en els arxius de l'administració que els hagi atorgat.

4r Realitzar amidaments i obtenir imatges fotogràfiques o en moviment relatives a l'actuació inspeccionada.

3.4. Inici de les actuacions inspectores.

Les actuacions d'inspecció es podran iniciar:

a) Amb caràcter general, en desenvolupament de la planificació i programació de la inspecció i per ordre de l'Alcalde.

b) Per denúncia.

3.5. Denúncies.

1. En els supòsits que es presenti denúncia, als efectes de comprovar si concorren indicis suficients de veracitat o exactitud dels fets denunciats, es podrà requerir informació complementària al denunciant.

2. Mitjançant resolució motivada podran no ser admeses a tràmit les denúncies manifestament infundades, inintel·ligibles o anònimes, les quals no donaran lloc a l'inici d'actuacions, així com aquelles sobre les quals existeixi sospita fundada que han estat presentades amb l'objecte d'obstaculitzar l'actuació inspectora planificada o en curs.

3. L'admissió de les denúncies determinarà la seva inclusió en el desenvolupament de la programació en funció de la ponderació dels objectius inclosos en la mateixa.

3.6. Continuitat de les actuacions inspectores.

Un cop hagi estat incoat un expedient de protecció de la legalitat urbanística o d'un requeriment o aportació de documentació addicional per esmena de mancances de les obres sotmeses a llicència o per modificació de projecte executiu, l'inspector haurà de portar a terme totes les actes que li siguin



requerides per l'instructor de l'expedient i que siguin necessaris per a comprovar els fets o resoldre al·legacions o recursos. Aquestes actes s'hauran d'emetre en el termini de 10 dies a comptar des del dia següent al del requeriment efectuat per l'instructor de l'expedient o per altres tècnics que hagin de col·laborar en la resolució de l'expedient. Es procedirà de la mateixa manera quan la inspecció municipal detecti qualsevol acte o activitat contraris al que estableixen les ordenances municipals o la resta de l'ordenament legislatiu o normatiu aplicable.

3.7. Documents generats per les actuacions.

Les actuacions d'inspecció es documentaran en actes d'inspecció i informes tècnics, que podran generar la incoació de l'expedient de disciplina urbanística i de l'expedient sancionador corresponent.

3.7.1 ACTES D'INSPECCIÓ

Les actes d'inspecció urbanística són documents públics en què les persones inspectores fan constar els fets comprovats directament en les seves actuacions inspectores. Les actes han de reflectir les dades següents:

- a) Lloc i data i hora de l'actuació inspectora.
- b) Identificació de les persones presents en el moment de l'actuació, a més de l'inspector que la subscriu.
- c) Identificació de la finca o l'obra objecte de la inspecció.
- d) Descripció detallada dels fets constatats en l'actuació.
- e) Manifestacions efectuades per les persones presents en l'actuació. A les actes d'inspecció s'han d'annexar els plànols, les fotografies i qualsevol document públic o privat relacionats amb l'objecte de la inspecció.
- f) En els supòsits de manca de llicència o comunicació, ordenar la suspensió de les actuacions.

3.7.2 INFORMES DE DISCIPLINA

Els informes de disciplina urbanística, d'acord amb el contingut de les actes d'inspecció, hauran de valorar si els fets comprovats, tenint en compte la classificació i qualificació urbanística dels terrenys afectats i la resta de determinacions de la legalitat urbanística que es considerin aplicables, poden comportar la vulneració de les determinacions esmentades i en aquest cas, caldrà determinar:

- a) La classificació de la infracció, identificar-la com a lleu, greu o molt greu (segons els articles 213, 214 i 2015 del Decret Legislatiu 1/2010).
- b) Si les obres són o no manifestament il·legalitzables
- c) Si cal adoptar mesures provisionals (entre les de l'article 117.1 del Decret 64/2014).
- d) La descripció de les mesures de restauració (entre les de l'article 120.1 del Decret 64/2014)

4. METODOLOGIA. PROGRAMACIÓ DE LES INSPECCIONS

A afectes de programar les visites que l'inspector municipal durà a terme es divideix el terme municipal en zones d'inspecció. La inspecció d'aquestes zones serà periòdica.

La zonificació s'especifica gràficament en els plànols annex 1.

El terme municipal es divideix en les zones que s'especifiquen a continuació.

SNU 01	Sòl no urbanitzable zona Castell d'Empordà
SNU 02	Sòl no urbanitzable
SNU 03	Sòl no urbanitzable zona PEIN Gavarres
SU	Sòl urbà



La zona classificada com a sòl urbà es troba subdividida en subzones (SU 01 a SU 08, segons plànol annex) per facilitar i organitzar les inspeccions a realitzar.

4.1 Obres i usos sotmesos a inspecció

En el transcurs de l'activitat inspectora es poden donar diferents casuístiques en funció de si l'actuació disposa de la corresponent llicència, determinant en cada cas el seguiment a realitzar.

4.1.1.LLICÈNCIES PRIMERA UTILITZACIÓ, OCUPACIÓ I FINALS D'OBRA

PRIMERA UTILITZACIÓ, OCUPACIÓ I FINALS D'OBRA. Es duran a terme en tots els casos d'edificació de nova construcció, les ampliacions dels edificis existents, les edificacions que hagin estat objecte d'obres de reforma i/o de rehabilitació que hagin comportat una interrupció de la seva utilització i ocupació i aquelles que, per la seva autorització, s'hagi exigint un projecte, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació i els canvis d'ús. En general, es farà una sola visita, que es podria repetir depenent de les deficiències detectades.

4.1.2.LLICÈNCIES D'OBRA MAJOR

Es controlaran les obres amb llicència concedida, de manera que tota obra tingui, com a mínim, una acta d'inspecció en fase d'execució, d'acord amb l'article 24.4 de la Ordenança reguladora del règim d'intervenció administrativa en l'edificació i l'ús del sòl de la Bisbal d'Empordà: *"El titular d'una llicència de nova planta o d'ampliació d'un edifici existent haurà de comunicar als serveis tècnics municipals el moment en que l'estat de l'obra es trobi en les següents fases: fonaments executats i replanteig de l'ocupació de l'edifici, aigües cobertes i obra finalitzada"*.

El nombre d'inspeccions pot variar segons l'entitat de l'obra i el grau de compliment de les condicions establertes a la llicència o si durant l'execució dels treballs es detecten incidències que facin convenient fer-ne un seguiment més intensiu.

En els casos en què per necessitats de la pròpia obra es dugui a terme una ocupació de la via pública, es podrà comprovar la seva legalització.

En casos de modificació substancial, es durà a terme en tots els casos en què es sol·liciti llicència per modificació d'un projecte tècnic ja llicenciat prèviament.

4.1.3. LLICÈNCIES D'OBRA MENOR / COMUNICACIÓ PRÈVIA.

Atesa la gran quantitat de treballs i obres subjectes a aquests règims, es preveu, realitzar una visita d'inspecció al 15% com a mínim de les comunicacions prèvies i llicències d'obra menor efectuades.

Seràn inspeccionades totes les obres en què es requereixi al sol·licitant l'aportació de documentació addicional o el compliment d'algun requisit o condició prèvia a l'inici de les obres i en què no s'aporti en el termini establert allò requerit i se'l doni per desistit de la seva petició.

4.1.4. OBRES SENSE LLICÈNCIA

OBRES EN SÒL URBÀ I NO URBANITZABLE. Els inspectors urbanístics hauran de recórrer el territori del terme municipal diverses vegades segons la planificació establerta. Quan es detecten obres en execució



sense la preceptiva llicència, s'aixecarà acta i es requerirà a les persones responsables la legalització de les obres i/o aturar immediatament les obres.

4.1.5. PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA

Quan, arran d'una visita d'inspecció o denúncia sigui incoat un expedient de restauració de la legalitat urbanística vulnerada, caldrà fer-ne el posterior seguiment, mitjançant les visites d'inspecció periòdiques i fins l'arxiu de l'expedient.

La Policia Local col·laborarà quan sigui requerida per fer efectiva la paralització de les obres i si és necessari perquè procedeixin al precintat dels accessos de les obres i/o la confiscació de la maquinària.

4.2 Mitjans

MITJANS PERSONALS

INSPECTOR/A URBANÍSTIC	Inspecció ordinària de les obres en règim de comunicació i en règim de llicència. Detecció de les obres sense llicència. Seguiment dels finals d'obra amb o sense primera ocupació (comunicació). Col·laboració amb el departament administratiu d'urbanisme per notificacions, avisos, etc. Mapificació de les obres comunicades o amb llicència i/o en execució. Confecció de les actes d'inspecció.
TÈCNIC/A DE DISCIPLINA	Inspecció de les primeres ocupacions/ utilitzacions. Inspeccions de retorn de fiança. Inspeccions especials/ singulars. Informes d'inspecció, qualificant/ valorant, etc. Confecció dels informes de disciplina i seguiment dels expedients
POLICIA LOCAL	Col·laboració en els casos que es requereixi. Detecció ocasional de les obres sense llicència.

MITJANS MATERIALS

VEHICLE	L'inspector ha de disposar d'un vehicle un dia a la setmana
CÀMERA FOTOGRAFICA	Presa d'imatges per documentar les actes
EINES DE MESURA	Cinta mètrica, làser, etc.

5. PROGRAMACIÓ

Setmanalment l'inspector realitzarà el recorregut per la zona programada segons la zonificació del terme municipal que s'ha realitzar a aquest efecte.

La base de la inspecció seran uns recorreguts per les diferents zones del municipi de les actuacions en curs, per tal que tota actuació tingui, com a mínim, una acta d'inspecció, on també s'hauran d'incloure



les inspeccions que requereixin els expedients de disciplina incoats i les denúncies de particulars o de la Policia Local i amb la possibilitat que es puguin detectar obres en execució sense la preceptiva llicència.

Tota inspecció generarà almenys una acta d'inspecció urbanística.

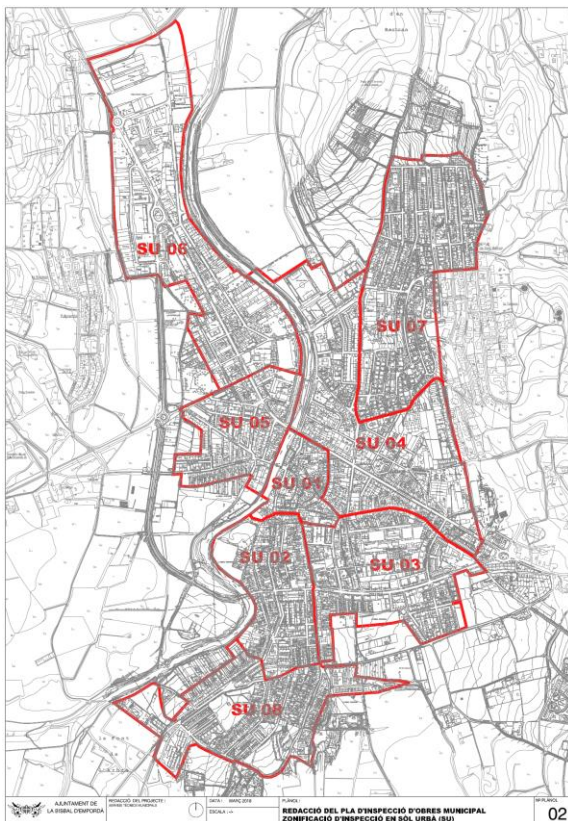
Com a punt de partida de l'activitat inspectora s'han seleccionat els expedients de llicències d'obres majors i menors que es troben oberts per diferents motius, amb l'objectiu de comprovar en quin estat es troben les actuacions a les que fan referència i poder donar el tràmit corresponent a cada expedient.

Es programarà l'inici de la inspecció amb aquells expedients que han esgotat el termini per realitzar les obres i que per diferents motius no s'ha procedit al seu tancament sense que per motius d'organització o urgència es realitzin altres inspeccions que es considerin necessàries.

La Bisbal d'Empordà, 9 de maig de 2018
Els serveis tècnics i jurídics municipals

ANNEX I

Zones SU



Zones SNU

