

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIONS DE L'ÀREA D'ESPORTS.

PROGRAMA 1: SUBVENCIONS A ENTITATS ESPORTIVES.

1.- Objecte de la subvenció.

L'objecte d'aquestes bases és donar suport a les entitats esportives que realitzin activitats esportives que siguin d'utilitat i interès social per al municipi.

En aquest programa es podran presentar totes aquelles activitats que porten a terme els clubs esportius, que no tinguin finalitat econòmica o lucrativa, o bé si s'obtenen beneficis, que aquests siguin revertits en les mateixes activitats.

2.- Naturalesa i procediment de concessió.

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en les Bases generals reguladores de subvencions municipals, o en aquestes mateixes bases. Les subvencions atorgades tindran caràcter finalista, no generaran cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es podran al·legar com a precedent.

3.- Òrgan instructor.

La instrucció del procediment correspondrà a l'Àrea d'Esports.

4.- Beneficiaris/àries de la subvenció.

Podran concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquest programa els clubs legalment constituïts i domiciliats en el municipi de la Bisbal d'Empordà, que desenvolupin activitats en benefici dels veïns del municipi en matèria d'esports, i que reuneixin els requisits i característiques següents:

- a) Estar legalment constituït com associació en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, com a mínim amb un any d'antiguitat.
- b) Estar inscrit en el Registre Municipal d'Associacions. També cal que estigui inscrit en el Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya.
- c) Haver justificat, dins el termini establert, la destinació d'altres subvencions rebudes anteriorment.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud.

En cap cas podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions els clubs que estiguin inclosos en algun motiu d'exclusió de l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5.- Sol·licituds de subvenció.

Les sol·licituds es presentaran en el termini d'un mes (a comptar del dia de la publicació en el BOP de Girona) en el Registre d'entrada d'aquest Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 16.4 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques (LPACAP).

La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases, conjuntament amb les bases generals de subvencions municipals.

Les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant el model d'instància de sol·licitud de subvenció que es trobarà a la pàgina web municipal www.labisbal.cat. Les sol·licituds hauran d'anar signades pel titular o pel representant legal del club esportiu i hi hauran d'adjuntar la següent documentació:

- DNI de la persona física o del representant del club.
- Certificat del nomenament del representant del club.
- Estatuts del club.
- CIF del club.
- Memòria on consti de forma resumida les activitats dutes a terme fins al moment.
- Projecte de les activitats a desenvolupar (a l'objecte de valoració de les sol·licituds).
- Pressupost d'ingressos i despeses del projecte/activitat.
- Fitxa de creditor.
- L'Ajuntament, per mitjans telemàtics, sol·licitarà directament les certificacions justificatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Seguretat Social a ambdues institucions, llevat que el/la sol·licitant comuniqui la seva oposició i aporti els respectius certificats. Respecte a l'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici. En el supòsit que l'import a atorgar a cada beneficiari no superi els 3.000,00 euros, caldrà presentar una declaració responsable conforme el sol·licitant està al corrent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), la Seguretat Social i l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.
- Declaració responsable conforme el club pot ser beneficiari de la subvenció perquè no està inclòs en cap motiu d'exclusió de l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- Declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències condemnatòries en matèria d'igualtat de gènere, d'acord amb la Llei 17/2015.
- Comprovant que justifiqui que el club disposa d'una assegurança de responsabilitat civil (pòlissa i rebut).

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'Ajuntament sol·licitarà al club que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-se el termini establert, la petició serà arxivada.

6.- Despeses subvencionables.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que estableixen aquestes bases, que siguin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

La despesa subvencionable per a la realització d'activitats esportives abastarà des de l'1 de desembre de l'any anterior al 30 de novembre de l'any d'atorgament de la subvenció.

7.- Despeses no subvencionables.

No seran subvencionables les despeses que no estiguin relacionades inequívocament amb l'acció subvencionada.

En tot cas, i a títol no limitatiu, no són subvencionables:

- a) els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) els interessos, recàrrecs i sancions administratius.
- c) els impostos indirectes com ara l'IVA si aquests són recuperables.
- d) les despeses destinades a inversions.
- e) les despeses destinades a lloguer de la seu social.
- f) les begudes alcohòliques.
- g) les despeses on el proveïdor tingui vinculació amb el sol·licitant segons els supòsits establerts a l'apartat 2 de l'article 68 del RLGS i en general els supòsits que determina la normativa mercantil i tributària aplicable.

8.- Criteris de valoració de les sol·licituds i comissió de valoració.

1.- Les propostes presentades tindran un barem màxim de 100 punts. Els criteris que, amb caràcter general, es tindran en compte seran els següents:

Conceptes	Puntuació
1. Finançament propi de l'activitat en relació al pressupost total.	Fins a un màxim de 10 punts
2. Import de la subvenció sol·licitada en relació amb el pressupost total.	Fins a un màxim de 10 punts
3. Per l'abast territorial de l'activitat en la qual participa.	Un màxim de 5 punts
4. Nombre de llicències esportives.	Fins a un màxim de 15 punts.
5. Formació acadèmica dels entrenadors	Fins a un màxim de 15
6. Foment de l'esport femení	Fins a un màxim de 15 punts
7. Activitats i esdeveniment que organitza l'entitat relacionats o no amb l'activitat desenvolupada.	Fins a un màxim de 15 punts
8. Participació en competicions no oficials o esdeveniments relacionats amb l'activitat desenvolupada.	Fina a un màxim de 15 punts

Criteris per a l'assignació de les puntuacions:

1.- Finançament propi de l'activitat en relació al pressupost total
Un màxim de 10 punts.

% de finançament propi en relació al pressupost	Puntuació
Més del 90%	10 punts
Entre 80 i 90%	8 punts

Entre 70 i 80%	6 punts
Entre 60 i 70%	4 punts
Menys del 60%	2 punts

2.- Import de la subvenció sol·licitada en relació al pressupost total. Un màxim de 10 punts.

% de la subvenció sol·licitada en relació al pressupost d'ingressos	Puntuació
Menys del 10%	10 punts
Entre 10 i 20%	8 punts
Entre 20 i 30%	6 punts
Entre 30 i 40%	4 punts
Més del 40 %	2 punts

3.- Per l'abast territorial de l'activitat en la qual participa. Un màxim de 5 punts.

Abast territorial de les activitats en les quals participa	Puntuació
Activitat d'àmbit nacional (Catalunya)	5 punts
Activitats d'àmbit territorial (comarques de Girona)	4 punts
Activitats d'àmbit local (La Bisbal d'Empordà)	3 punts
Activitats d'àmbit intern de l'entitat	2 punts

4.- Nombre de llicències esportives: Fins un màxim de 15 punts.

Es multiplicarà cada llicència esportiva pel resultat de dividir el total màxim de punts (15) entre el nombre màxim de llicències presentat per alguna de les entitats.

5.- Formació acadèmica dels entrenadors: Fins a un màxim de 15 punts.

S'atorgaran diferents puntuacions segons les titulacions acadèmiques dels entrenadors. Només s'acceptaran dues titulacions per entrenador. S'haurà d'acreditar amb el títol corresponent, es tindran en compte els cursos de com a mínim 3 hores.

Punts	Titulació
2	Graduats/es en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport
2	Màxima titulació estatal de la disciplina esportiva
1,5	Estudiants de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport
1,5	Graduats/es en Magisteri
1	Màxima titulació catalana de la disciplina esportiva
1	Títol Cicle Formatiu Grau Superior d'Activitats Físiques Esportives o Específic de la disciplina esportiva

0.5	Títol Cicle Formatiu Grau Mig d'Activitats Físiques Esportives o Específic de la disciplina esportiva
0.5	Altres titulacions relacionades amb la disciplina esportiva
0.5	Alguna titulació relacionada amb primers auxilis

6.- Foment de l'esport femení: fins a un màxim de 15 punts.

Es multiplicarà cada llicència esportiva femenina pel resultat de dividir el total màxim de punts (15) entre el nombre màxim de llicències femenines presentat per alguna de les entitats.

7.- Activitats i esdeveniments que organitza l'entitat: fins a un màxim de 15 punts.

Es valoraran les activitats organitzades per l'entitat relacionades o no amb la pròpia finalitat de l'entitat.

S'atorgarà un punt per cada activitat o esdeveniment. Es multiplicarà cada punt aconseguit, pel resultat de dividir el total màxim de punts (15) entre el nombre màxim de punts aconseguit per alguna de les entitats.

8.- Participació en competicions no oficials o esdeveniments relacionats amb l'activitat desenvolupada: fins a un màxim de 15 punts.

S'atorgarà un punt per competició no oficials o esdeveniment relacionat amb l'activitat. Es multiplicarà cada punt aconseguit, pel resultat de dividir el total màxim de punts (15) entre el nombre de màxim de punts aconseguit per alguna de les entitats.

2.- El procediment es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

3.- La comissió de valoració de les sol·licituds estarà formada per:

- Presidenta: la interventora municipal.
- Vocal: el regidor/a de l'Àrea d'Esports (o regidor/a que el substitueixi).
- Vocal i secretària: la tècnica de l'Àrea d'Esports.

9.- Import de les subvencions.

La quantitat màxima destinada a aquest programa de subvencions i les respectives aplicacions pressupostàries es fixaran a la convocatòria corresponent.

L'Àrea d'Esports es reserva el dret de poder disposar d'altres aplicacions pressupostàries per cobrir les necessitats de la subvenció, si fos necessari.

10.- Acceptació.

Una vegada notificat al beneficiari/ària l'atorgament d'una subvenció (per concurrència competitiva), si en el termini de 10 dies hàbils no manifesta el contrari, s'entendrà que la subvenció és acceptada amb les condicions generals i específiques que es fixin per a la seva aplicació.

11.- Termini de justificació.

El termini per a la justificació de la despesa de la subvenció serà fins el 10 de desembre de l'any d'atorgament de la subvenció, llevat que, per supòsits excepcionals, s'hagués de prorrogar el termini.

12.- Terminis i forma de pagament de la subvenció.

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà una vegada s'hagi justificat pel beneficiari/ària la realització de l'activitat subvencionada.

Malgrat això, i sempre que les disponibilitats de tresoreria municipal ho permetin, es podrà atorgar una bestreta de fins al 80% de l'import de la subvenció. El termini per dur-la a terme serà de 15 dies hàbils, a comptar de la notificació de l'acord de concessió al beneficiari/ària.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre la beneficiària no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb Hisenda, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament, o sigui deutora municipal per resolució de procedència de reintegrament d'una subvenció o no hagi justificat degudament alguna subvenció atorgada anteriorment.

En tots els casos, quan el beneficiari/ària sigui deutor de l'Ajuntament, s'efectuarà la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes líquids i vençuts.

13.- Justificació de la subvenció.

1.- L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà amb els criteris de valoració de les sol.licituds.

L'import i les subvencions que s'atorguin podrà ser de fins al 95% del cost total dels projectes/activitats sol.licitades, i amb el límit de la consignació pressupostària que s'hagi establert. En el cas que no s'arribi a justificar la totalitat de la despesa del projecte/activitat subvencionada, la subvenció quedarà reduïda proporcionalment.

2.- En el cas que la documentació presentada com a justificació fos incompleta o incorrecta, es comunicarà al beneficiari/ària la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si, un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari/ària per tal de que la presenti en un termini màxim improrrogable de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

14.- Acreditació de les despeses.

Les despeses s'han de justificar mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa jurídica en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa i segons la modalitat de justificació prevista per a cada subvenció.

Les dates d'emissió de les factures i altres documents de valor probatori equivalent hauran d'estar dins el període de durada de l'acció subvencionada. No obstant això,

quan la normativa específica ho permeti, les dates poden ser anteriors a l'inici de l'acció o posteriors a la finalització de l'acció, sempre que se'n justifiqui adequadament la necessitat.

L'acreditació dels pagaments es realitzarà mitjançant la presentació d'extractes o justificants bancaris que acreditin la sortida material de fons del compte titularitat de l'entitat o persona subvencionada a favor del proveïdor corresponent. En els supòsits de pagament en efectiu, la sortida material de fons es justificarà mitjançant la presentació del corresponent rebut per part del proveïdor, degudament signat i datat, on aparegui clarament la factura o document justificatiu a que correspon el pagament.

15.- Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

El beneficiari/ària de la subvenció haurà de presentar, d'acord amb els models normalitzats, disponibles a la web municipal, juntament amb la instància, la documentació següent:

- Memòria justificativa de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, degudament signada pel titular de la subvenció.
- Relació de despeses i d'ingressos degudament signada pel titular de la subvenció, amb còpia compulsada de les corresponents factures o altres documents de valor probatori en el tràfic jurídic mercantil (no s'acceptaran tiquets per imports superiors als 90,00 euros).
- Justificació de pagament de les despeses portades a terme.
- Declaració responsable del titular de la subvenció conforme no es dedueix l'IVA.
- Declaració responsable del titular de la subvenció de no rebre cap altre ingrés pel mateix concepte o, en cas d'haver-ne rebut algun, que aquest, conjuntament amb la subvenció atorgada, no superi el cost de les activitats subvencionades.
- L'Ajuntament, per mitjans telemàtics, sol·licitarà directament les certificacions justificatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Seguretat Social a ambdues institucions, llevat que el/la sol·licitant comuniqui la seva oposició i aporti els respectius certificats. Respecte a l'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici. En el supòsit que l'import a atorgar a cada beneficiari no superi els 3.000,00 euros, caldrà presentar una declaració responsable conforme el sol·licitant està al corrent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), la Seguretat Social i l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.
- Si s'escau, un exemplar de tota la documentació impresa i propaganda generada per l'activitat.

16.- Compatibilitat de les subvencions.

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, no sobrepassi el cost total del projecte subvencionat.

En el cas que es puguin rebre ulteriors ajudes o ingressos no previstos inicialment, es podran destinar a una millora o ampliació de l'activitat subvencionada, sense que en cap cas es pugui superar el seu cost. En aquests casos, el beneficiari/ària haurà de comunicar aquest fet a l'òrgan concedent, reformulant l'activitat a realitzar i el seu pressupost, o alternativament, renunciant a la part de subvenció que correspongui.

No es podran concedir noves subvencions als peticionaris que en l'exercici immediatament precedent hagin estat beneficiaris/àries d'una subvenció i no l'hagin justificada dins del termini establert o de la seva pròrroga, en cas d'haver-se'n concedit una, ni hagin renunciat expressament, o que tinguin pendents de justificació bestretes de subvencions concedides anteriorment.

17.- Circumstàncies per a la modificació de la resolució.

Amb posterioritat a l'acord de concessió, i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari/ària, l'import, aspectes de l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít en aquestes bases.

18.- Publicitat de la subvenció.

Quan el beneficiari/ària disposi de mitjans divulgatius propis al seu abast (editorials i d'altra índole), adquirirà el compromís de fer la divulgació oportuna (en la publicitat i el material divulgatiu) de la realització del/s projecte/s i la col·laboració de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà. Haurà d'incloure en tota la publicitat referent al projecte subvencionat, l'escut municipal, precedit del text "... amb el suport de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà", d'acord amb el disseny que l'Ajuntament li facilitarà.

En cas d'aquest incompliment per part del beneficiari/ària, caldrà atènr-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2003, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19.- Obligacions del beneficiari/ària.

Els beneficiaris/àries de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, les següents:

- a) Realitzar l'activitat objecte de la subvenció en la forma, condicions i terminis establerts.
- b) Justificar davant l'Ajuntament la realització de l'activitat, així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament i a les de control financer que corresponguin a la intervenció general de l'Ajuntament, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents.
- d) Comunicar a l'Ajuntament l'import total de les subvencions rebudes, així com la resta d'ingressos que financin les activitats subvencionades.
- e) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de la Seguretat Social, amb anterioritat al moment en què es dicti la proposta de resolució de subvenció.
- f) Disposar dels llibres comptables i comptes anuals aprovats, d'acord amb la legislació que, en cada cas, li sigui d'aplicació al beneficiari/ària, amb la finalitat de garantir

l'exercici de les facultats de comprovació i control i recollir en la seva comptabilitat les despeses imputades a la subvenció rebuda de forma separada o que permeti la seva identificació.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant 5 anys, als efectes de poder dur a terme les actuacions de comprovació i control.

h) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada.

i) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

j) Complir les disposicions establertes en el capítol II (publicitat activa) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sempre que la quantia de la subvenció sigui superior a 100.000,00 € anuals o quan, com a mínim, el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que com a mínim ascendeixin a la quantitat de 5.000,00 €.

k) Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció i administració a l'efecte de fer-les públiques, quan els beneficiaris/àries siguin persones jurídiques i l'import de la subvenció superi els 10.000,00 €.

20.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'activitat pel qual s'atorgui la subvenció, correspondrà a la part beneficiària.

Disposició derogatòria.

A partir de l'entrada en vigor d'aquestes Bases específiques, es consideraran derogades les preexistents.

Disposició addicional.

Els preceptes d'aquestes Bases que, per sistema, incorporen o reproduïxen aspectes de la normativa directament aplicables a les subvencions que atorgui l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què se'n produeixi la modificació o derogació de la normativa esmentada.

Disposició final primera.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases són d'aplicació la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS); el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLC); el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS); la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL); el Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), si es tracta d'associacions; el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL); la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques (LPACAP); i resta de legislació concordant.

Disposició final segona.

Aquestes Bases entraran en vigor a partir del dia següent a la publicació del seu text íntegre, aprovat definitivament, en el BOP i continuaran vigents fins que es modifiquin o es deroguin expressament.